# 2019 部门决算公开文本

### 2019年度部门决算公开文本

中共怀来县委机构编制委员会办公室 二〇二〇年十一月

#### 目 录

#### 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

#### 第二部分 2019年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算"三公"经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、其他重要事项的说明

#### 第三部分 名词解释

第四部分 2019年度部门决算报表

## 第一部分 部门概况

#### 一、部门职责

#### 一、部门职责

- (一)贯彻落实党中央、省委、市委和县委关于行政管理体制和机构改革以及机构编制管理的政策法规,组织拟订全县机构编制管理的有关规定和办法并监督实施。管理和指导全县各级党委、人大、政府、政协、监察委机关,人民团体机关以及全县事业单位的机构编制工作。
- (二)组织拟订全县行政管理体制改革和县委、县政府机构 改革方案并组织实施。审核各乡镇的行政管理体制和机构改革方 案;指导全县行政管理体制和机构改革以及机构编制管理工作。负 责行政执法体制改革工作。
- (三)协调县委、县政府各部门的职能配置及其调整。协调 县委、县政府各部门之间,县直各部门与各乡镇之间的职责分工。
- (四)审核县委、县政府各部门及各部门派出机构的职能配置、机构设置、人员编制和领导职数。审核县人大、县政协、县监察委和人民团体机关的职能配置、机构设置、人员编制和领导职数。
- (五)负责全县党委、政府副科级以上行政机构设置的呈报 工作。负责全县人大、政协、监察委和人民团体机关副科级以上行政机构设置的呈报工作。

- (六)组织拟订全县事业单位管理体制和机构改革方案。审核或审批县委、县政府直属事业单位和县直部门所属事业单位的机构编制事宜。指导各乡镇事业单位管理体制改革和机构编制管理工作。按照机构编制有关规定,负责全县股级以上事业单位设置的呈报工作。负责全县党政群机关统一社会信用代码赋码管理工作,负责全县事业单位法人登记管理和监督检查工作。
- (七)指导全县开发区(园区)行政管理体制改革及机构编制管理工作。
- (八)负责全县机构编制的总量控制和动态管理。负责机构 编制实名制工作。负责县直机关事业单位编制使用核准。建立健全机构编制部门与有关部门间的协调配合约束机制。
- (九)负责对全县各级行政、事业单位管理体制和机构改革 及机构编制执行情况的跟踪评估和监督检查。负责受理违反机构 编 制法规、纪律的检举、控告和投诉,对违反机构编制法规、纪 律问 题进行调查处理。
- (十)完成县委、县政府和县委机构编制委员会交办的其他 任务。

#### 二、机构设置

从决算编报单位构成看,纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称"单位")共 1 个,具体情况如

#### 下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共怀来县委机构编制委		
	员会办公室(本级)	行政单位	财政拨款
2			
3			
•••••			

## 第二部分 2019 年部门决算情况说明

#### 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收入总计236.41 万元。支出了 221.23 与 2018 年度决算210.77万元相比,收入增加 25.64 万元,增长 10.85%,支出了 207.35 万元,增加了 13.88 万元,增长 6%,主要原因是单位人员增加和机构改革工作需要。

#### 二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 236.41 万元,其中:财政拨款收入 236.41 万元,占 100%;事业收入 0 万元,占 0%;经营收入 0 万元,占 0%;其他收入 0 万元,占 0%。

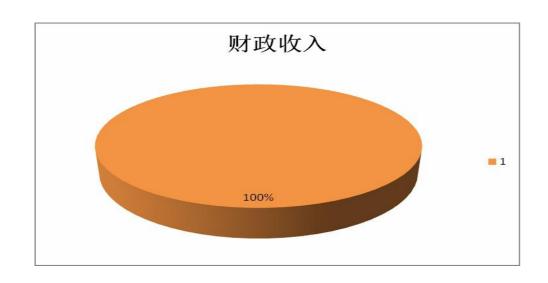


图 1: 收入构成情况

#### 三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 221.23 万元,其中:基本支出 201.54 万元,占 91%;项目支出 19.68 万元,占 9%;经营

支出 0 万元,占 0%。如图所示:

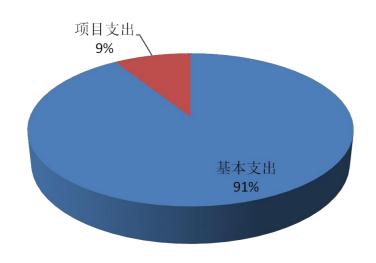


图 2: 收入构成情况

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

#### (一)财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款,其中本年收入 236.41 万元,比 2018 年度增加 25.64 万元,增长 11%,主要是人员增加和机构改革工作需要;本年支出 221.23 万元,增加 13.88 万元,增长 6%,主要是单位人员增加和机构改革工作需要。

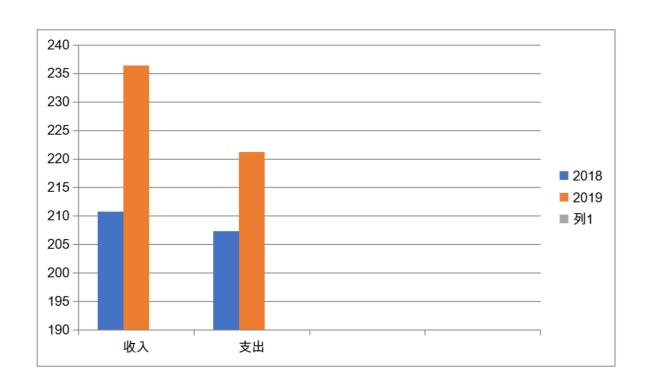


图 3: 收入支出构成情况

本部门 2019 年度财政拨款本年收入 236.41 万元,比 2018 年度增加 25.64 万元,增长 11%,主要是人员增加和机构改革工作需要。;本年支出 221.23 万元,增加 13.88 万元,增长 6%,主要是人员增加和机构改革工作需要。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 236.41 万元,比上年增加 25.64 万元;主要是机构改革工作需要;本年支出 221.23 万元,比上年增加 13.88 万元,增长 6%,主要是单位人员增加和机构改革工作需要。

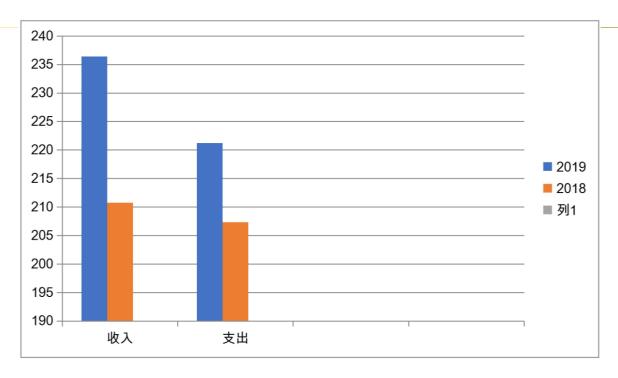


图 4: 收入支出决算数构成情况

#### (二)财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款收入 232.99 万元, 完成年初预算的 93% (如图 4),比年初预算减少15.88 万元, 决 算数小于预算数主要原因是本年度单位有人员退休;本年支 出236.41 万元,完成年初预算的 94%,比年初预算减少 19.88 万元, 决算数小于预算数主要原因是主要是本年度单位有人员退休。

#### (三)财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 236.41 万元,主要用于以下方面一般公共服务(类)支出 236.41 万元,占 100%。

#### (四)一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 201.54 万元,其中:人员经费 178.62 万元,主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保 险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利、退休金、

奖励金、其他对个人和家庭的补助支出;公用经费 22.92 万元,主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、取暖费、差旅费、公务接待费、劳务费、委托业务费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出。

#### 五、一般公共预算"三公" 经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度"三公"经费支出共计 0.91 万元,完成预算的 100%,与年初预算一样,主要是没有超出预算;与 2018 年度持平,主要是本着不超出预算的严格要求。具体情况如下:

(一)因公出国(境)费支出0万元。本部门2019年度因公出国(境)团组0个、共0人。参加其他单位组织的因公出国(境)团组0个、共0人,无本单位组织的出国(境)团组。因公出国(境)费支出较预算增加0万元,变化为0,主要是本单位没有因公出国(境)人员;较上年增加0万元,变化为0,主要是本单位没有因公出国(境)人员。

(二)公务用车购置及运行维护费支出 0万元。本部门 2019

年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 0 万元,变化为0,主要是按照公车改革要求,单位公车取消;较上年减少 0 万元,变化为0,主要是按照公车改革要求,单位公车取消。其中:公务用车购置费0万元:本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆,

发生"公务用车购置"经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加0 万元,变化为0,主要是按照公车改革要求,单位公车取消;较上年增加0万元,变化为 0,主要是按照公车改革要求,单位公车取消。

公务用车运行维护费:本部门 2019 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算增加0 万元,变化为 0,主要是按照公车改革,单位公车取消,较上年增加 0 万元,变化为 0,主要是按照公车改革要求,单位公车取消。

(三)公务接待费支出 0.91 万元。本部门 2019 年度公务接待共7 批次、35 人次。公务接待费支出较预算减少 0 万元,变化为 0,主要是与上年持平;较上年度减少 0 万元,变化为 0,主要是与 2018 年公务接待费持平。

#### 六、预算绩效情况说明

#### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求,本部门组织对 2019 年度一般公共 预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目 3 个,二级项 目 0 个,共涉及资金 21 万元,占一般公共预算项目支出总额的

- 3 个。组织对"事业单位法人变更登记""公益政务中文域名域 名注册""机构改革项目"等 3 个项目开展了部门评价,涉及一 般公共预算支出 21 万元,政府性基金预算支出 0 万元。从评价 情况来看 (1) 事业单位分类改革工作,事业单位法人治理机构两 个试点单位工作稳步推进; . 事业单位登记管理工作。将对全县 269 个事业单位 100%完成了新年度事业单位法人年度报告工作, 对需要变更的事业单位,进行法人、住址、宗旨等变更。部 署党政 群团机关初始统一社会信用代码的赋码发放工作和变更 工作。
- (2) 100%完成了全县政务和公益域名注册工作,实现了全覆盖.
- (3) 职能转变和机构改革,需要对部分单位整合,实现人财物的全部整合;审批制度改革,取消或调整县级实施的非行政许可审批事项,保留县政府部分行政许可中介服务及收费事项。

#### 2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映事业单位法人登记项目 及中文域名注册项目等 3 个项目绩效自评结果。

事业单位法人变更登记项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,事业单位法人变更登记项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 5 万元,执行数为 5 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是:事业单位登记管理

工作,对全县 321 个事业单位完成了 2019 年度事业单位法人年度报告工作,及时对需要变更的事业单位,进行法人、住址、宗旨等变更。二是:中文域名注册管理项目,绩效自评综述确保 100%完成全县政务和公益域名注册工作,推进各单位网络红页应 用工作。(3)机构改革,职能转变和机构改革,需要对部分单位整合,实现人财物的全部整合;审批制度改革,取消或调整县级实施的非行政许可审批事项,保留县政府部分行政许可中介服务及收费事项。

(3) 财政评价项目绩效评价结果:无

#### 七、其他重要事项的说明

#### (一)机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 22.92 万元,比 2018 年度增加 9.52 万元,增长 42%。主要原因是工作项目增加,工作量增大。

#### (二) 政府采购经费情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 13.5 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 12 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 1.5 万元。授予中小企业合同金13.5万元,占政府采购支出总额的 100%,其中授予小微企业合同金额13.5万元,占政府采购支出总额的 100%。

#### (三)国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆,比上年增

加0辆,主要是按照公车改革要求,单位公车取消。其中,副部 (省)级及以上领导用车 0 辆,主要领导干部用车 0 辆,机要通信用车0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆,其他用车主要是按照公车改革,单位公车取消。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套),比上年增加 0 套,主要是没有 50 万以上的设备,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)比上年增加 0 套,主要是本单位没有 100 万元以上的设备。

#### (四)其他需要说明的情况

- 1. 本部门 2019 年度无政府性基金财政拨款、国有资本经营预算财政拨款收支及结转结余情况,以空表列示。
- 2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数 点后差额,特此说明。

### 第三部分 相关名词解释

- (一)财政拨款收入:本年度从本级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。
- (二)**事业收入**:指事业单位开展专业业务活动及辅助活动 所取得的收入。
- (三)其他收入:指除上述"财政拨款收入""事业收入" "经营收入"等以外的收入。
- (四)用事业基金弥补收支差额:指事业单位在用当年的"财政拨款收入""财政拨款结转和结余资金""事业收入""经营收入""其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补本年度收支缺口的资金。
- (五)年初结转和结余:指以前年度尚未完成、结转到本年 仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- (六)结余分配:指事业单位按照事业单位会计制度的规定 从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。
- (七)年末结转和结余:指单位按有关规定结转到下年或以 后年度继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- (八)基本支出:填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

- (九)项目支出:填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标,在基本支出之外发生的各项支出
- (十)基本建设支出:填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出,不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。
- (十一)其他资本性支出:填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产,以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。
- (十二) "三公" 经费:指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。
- (十三)其他交通费用:填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用, 飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

- (十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。
- (十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他 各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌 照费)。
- (十六)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。
- (十七)经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第四部分 2019 年度部门决算报表

#### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门: [225]怀来县编制部门

收入	支出				
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	232. 99	一、一般公共服务支出	29	221. 23
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、卫生健康支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	232. 99	本年支出合计	52	
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	221. 23
年初结转和结余	26	3. 42	年末结转和结余	54	15. 18
	27			55	
总计	28	236. 41	总计	56	236. 41

注: 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

#### 收入决算表

公开 02 表

部门: [225] 怀来县编制部门

金额单位:万元

	项目							
功能分类科目编码		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	232. 99	232. 99					
201	一般公共服务支出	232. 99	232. 99					
20110	人力资源服务	232. 99	232. 99					
2011001	行政运行	232. 99	232. 99					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

#### 支出决算表

公开 03 表

部门: [225] 怀来县编制部门

项目							
功能分類科目编码		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计		201. 55	19. 68			
201	一般公共服务支出	221. 23	201. 55	19. 68			
20110	人力资源事务	221. 23	201. 55	19. 68			
2011001	行政运行	221. 23	201. 55	19. 68			
				·			

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

#### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门: [225] 怀来县编制部门

即11: [223] 怀木去编削时1						並似午	立: 刀儿
收 入			支	出			
	行				合	一般公共	政府性基
项目	次	金额	项	行次	计	预算财政	金预算财
	1/\		目		VI	拨款	政拨款
栏次		1	栏		2	3	4
			次				
一、一般公共预算财政拨款	1	232. 99	一、一般公共服务支出	30		221. 23	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37			
	9		九、卫生健康支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48			
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
本年收入合计	24	236.41	本年支出合计	53		221.23	
年初财政拨款结转和结余	25	3. 42	年末财政拨款结转和结余	54		15. 18	
一、一般公共预算财政拨款	26	3. 42		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	236.41	总 计	58		236.41	

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

#### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门: [225]怀来县编制部门

	项目	本年支 出						
功能分类科 目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出				
	栏次	1	2	3				
	合计	221. 23	201. 54	19. 68				
201	一般公共服务支出	221.23	201.54	19.68				
20110	人力资源服务	221.23	201.54	19.68				
2011001	行政运行	221.23	201.54	19.68				

#### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门: [225]怀来县编制部门

	人员经费				小	田经费	並似于	/ */	
				公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	177.91	302	商品和服务支出	40. 362	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	61.63	30201	办公费	16. 6823	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	47. 98	30202	印刷费	1.05	30702	国外债务付息		
30103	奖金	20. 63	30203	咨询费		310	资本性支出		
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	3. 31	30205	水费		31002	办公设备购置	2.25	
30108	机关事业单位基本 养老保险缴费	21. 94	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	5. 92	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险 缴费	7.84	30208	取暖费	8. 88	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴 费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购 置更新		
30112	其他社会保障缴费	0. 57	30211	差旅费	2. 31	31008	物资储备		
30113	住房公积金	14. 0	30212	因公出国(境) 费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗 补偿		
303	对个人和家庭的补助	0.71	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	0.63		公务接待费	0. 91	31019	其他交通工具购置		
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金	0. 084	30229	福利费		39908	对民间非营利组织和 群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行 维护费		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭 的补助		30239	其他交通费用	4. 62				
			30240	税金及附加费 用					
			30299	其他商品和服 务支出					
	人员经费合计	178.62		公用经费合计	40. 36			2. 25	

#### 一般公共预算财政拨款"三公"经费支出决算表

公开 07 表

部门: [225]怀来县编制部门

—————————————————————————————————————							
		公务用车购置及运行费					
合计	因公出国 (境)费	小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	公务接待费		
1	2	3	4	5	6		
0. 91					0. 91		
		决	算数				
		公会	务用车购置及运行	<b>了费</b>			
合计	合计 因公出国(境)费		公务用车购置 费	公务用车运行 费	公务接待费		
7	8	9	10	11	12		
0. 91					0. 91		

注:本表反映部门本年度"三公"经费支出预决算情况。其中:预算数为"三公"经费全年预算数, 反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

#### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门: [225] 怀来县编制部门

金额单位:万元

I	页目			本年支出			
功能分类科目编码		年初结转 和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和 结余
ħ	兰次	1	2	3	4	5	6
Î	合计						

注:本部门本年度无政府性基金预算财政拨款支出。以空表列式。

#### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门: [225] 怀来县编制部门

金额单位:万元

	科目	本年支出			
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
栏次			2	3	
	合计				

注:本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款支出。以空表列式。

