



2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2021 年 11 月

怀来县市场监督管理局 2020 年度部门决算公开文本

二〇二一年十一月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、机关运行经费情况
- 八、政府采购情况
- 九、国有资产占用情况
- 十、其他需要说明的情况

第三部分 名词解释

第四部分 2020 年度部门决算报表

第一部分 部门概况

一、部门职责

1、负责全县市场综合监督管理。组织落实市场监督管理有关地方性法规、政府规章，制定有关政策、标准。组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订市场监督管理规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4、负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依职责负责垄断协议、滥用市场支配地位、经营者违法实施集中和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理全县市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。组织指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

6、负责全县宏观质量管理工作。拟订并实施全县质量发展

的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7、负责全县产品质量安全监督管理。承担县级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

8、负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9、负责食品安全监督管理综合协调。贯彻落实食品安全政策。推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全县食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担怀来县食品安全委员会日常工作。

10、负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

11、负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家、省、市药品、医疗器械和化妆品法律法规,以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

12、负责监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和中药材地方标准,组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

13、负责药品、医疗器械和化妆品质量管理工作。依权限监督和指导实施经营、使用质量管理规范。依权限组织实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范和实施中药品种保护制度。

14、组织开展药品、化妆品不良反应监测、医疗器械不良事件监测工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

15、负责药品、医疗器械和化妆品监督检查工作,贯彻落实国家、省、市检查制度,依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节的违法行为,规范行政执法行为。推动落实药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任。

16、负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度,管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量 and 市场计量行为。

17、负责统一管理全县标准化工作。依法承担拟定县级地方

标准，承担县级地方标准的立项、编号、批准发布工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

18、负责统一管理全县检验检测工作。推进检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

19、负责统一管理、监督和协调全县认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

20、负责保护知识产权。组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权法规。按照国家知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。负责指导商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。参与京津冀知识产权执法协作工作。组织实施原产地地理标志统一认定制度。

21、负责促进知识产权运用。拟订知识产权运用和规范交易政策措施，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

22、负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全县知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。指导辖区开展专利信息服务工作。

23、负责全县市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责协调涉外知识产权事宜，承担知识产权对外转让审查工作。

24、承接市市场监督管理局委托县级实施的管理事项。

25、完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	怀来县市场监督管理局	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

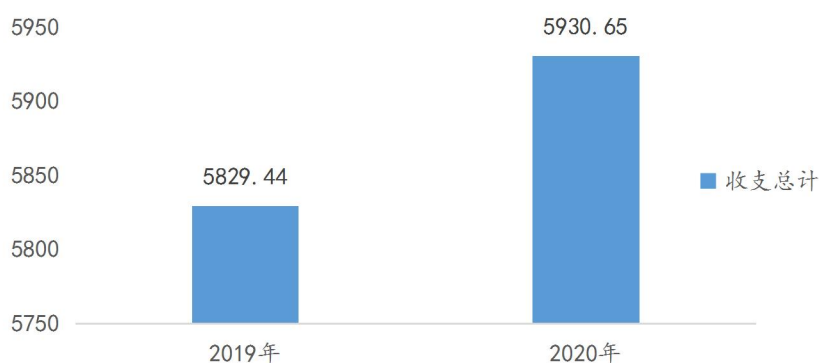
2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2020 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）5930.65 万元。与 2019 年度决算相比，收入增加 59.35 万元，增长 2%，主要原因是增加了电代煤改造专项经费。支出增加 292.2 万元，增长 11.16%，主要原因是增加了电代煤、劣质散煤治理等专项。



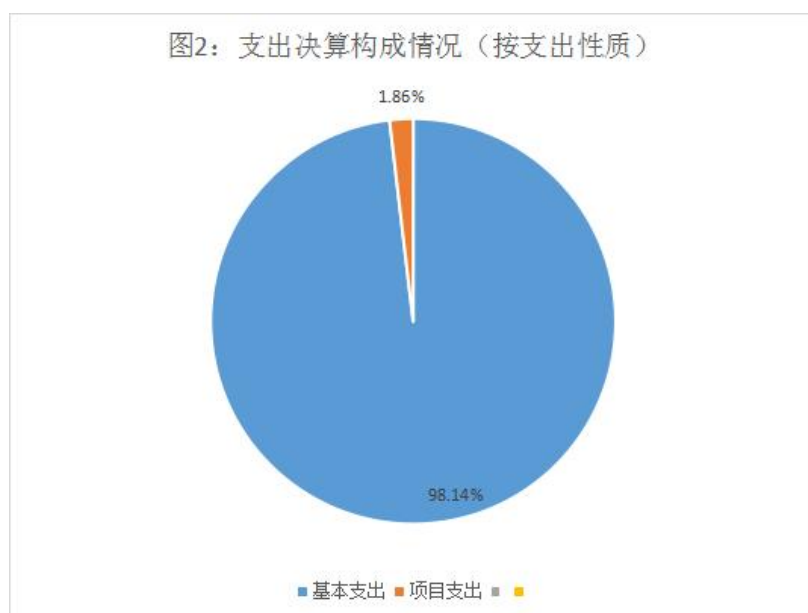
2020-2019年收支总计对比情况（图1）

二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 3021.72 万元，其中：财政拨款收入 3021.72 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

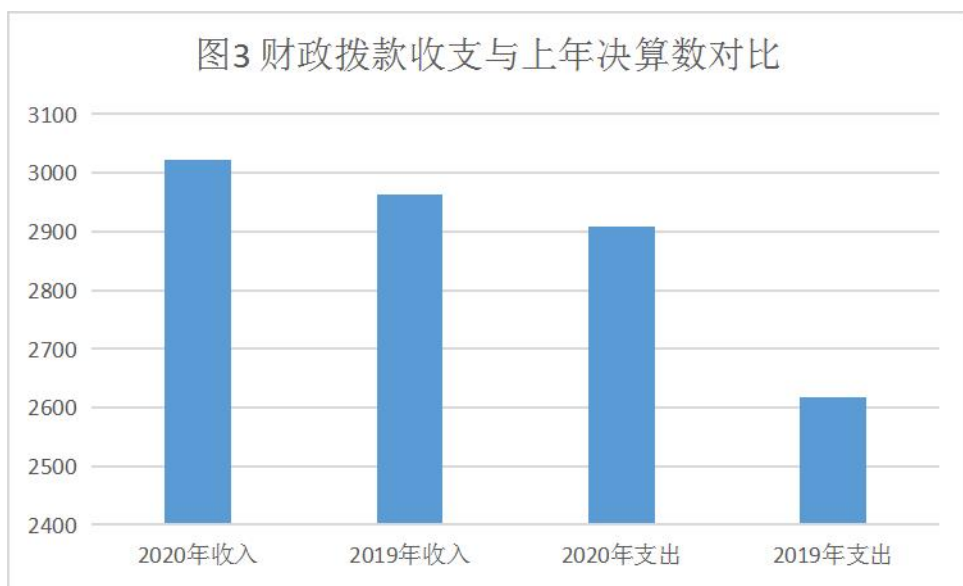
本部门 2020 年度本年支出合计 2908.93 万元，其中：基本支出 2854.81 万元，占 98.14%；项目支出 54.12 万元，占 1.86%；经营支出 0 万元，占 0%。如图所示：



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

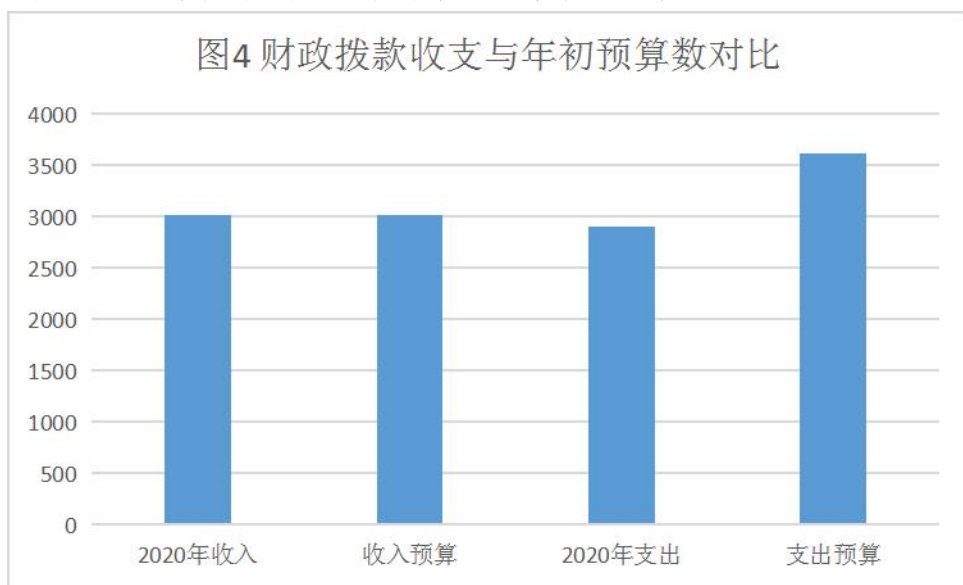
（一）财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况

本部门 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 3021.72 万元，比 2019 年度收入增加 59.35 万元，增长 2%，主要原因是增加了电代煤改造专项经费。本年支出 2908.93 万元，比 2019 年支出增加 292.2 万元，增长 11.16%，主要原因是增加了电代煤、劣质散煤治理等专项。



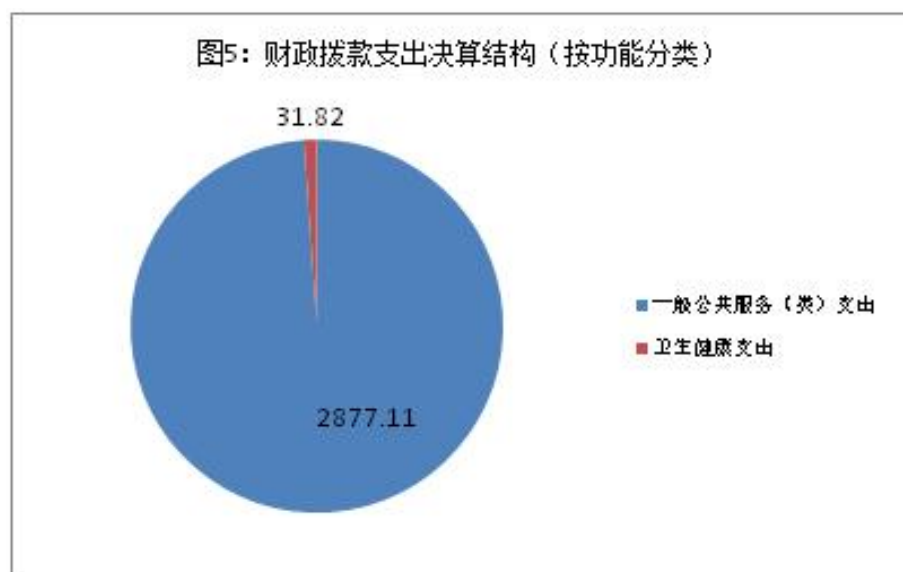
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2020年度一般公共预算财政拨款收入3021.72万元，完成年初预算的100%；本年支出2908.93万元，完成年初预算的80.41%，比年初预算减少708.67万元，决算数小于预算数主要原因是主要是煤代电项目有预留保证金，复转军人经费以及保险费有预留，另外有一部分资金形成结转。



（三）财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度财政拨款支出 2908.93 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2877.11 万元，占 98.91%；卫生健康支出 31.82 万元，占 1.09%。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2020 年度财政拨款基本支出 2854.81 万元，其中：人员经费 2289.65 万元，主要包括基本工资 606.66 万元、津贴补贴 424.62 万元、奖金 188.34 万元、绩效工资 130.28 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 146.36 万元、职业年金缴费 39.4 万元、职工基本医疗保险缴费 80.03 万元、住房公积金 95.65 万元、其他社会保障缴费 95.81 万元、其他工资福利支出 21.29 万元、退休费 169.89 万元、抚恤金 35.18 万元、其他对个人和家庭的

补助支出 9.92 万元；公用经费 565.16 万元，主要包括办公费 57.9 万元、印刷费 3.97 万元、水费 1.94 万元、电费 18.54 万元、邮电费 8.87 万元、取暖费 22.61 万元、物业管理费 17.41 万元、差旅费 26.4 万元、维修（护）费 26.21 万元、培训费 4 万元、公务接待费 7.32 万元、劳务费 14.77 万元、委托业务费 252.57 万元、其他交通费用 36.99 万元、其他商品和服务支出 65.64 万元、办公设备购置 180.03 万元、专用设备购置 4.9 万元、其他交通工具购置 61.28 万元。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 8.5 万元，为公务接待费，支出决算为 7.32 元，完成预算的 86.12%，较预算减少 1.18 万元，降低 13.88%，主要是从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较 2019 年度增加 2.05 万元，增长 38.9%，主要是全年业务增长，公务接待增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费。本部门 2020 年因公出国（境）费支出 0 万元，完成预算的 0%。无本单位组织的出国（境）团组。与年初预算持平，与 2019 年决算持平。

2. 公务用车购置及运行维护费。本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算的 0%，与年初预算持平，

与 2019 年决算持平。

其中：

公务用车购置费支出：本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。与年初预算持平，与 2019 年决算持平。

公务用车运行维护费支出：本部门 2020 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。与年初预算持平，与 2019 年决算持平。

3. 公务接待费。本部门 2020 年公务接待费支出 7.32 万元，预算 8.5 万元，完成预算的 86.12%。发生公务接待共 130 批次、1800 人次。公务接待费支出较预算减少 1.18 万元，降低 13.88%，主要是从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约；较 2019 年度增加 2.05 万元，增长 38.9%，主要是全年业务增长，公务接待增加。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 4 个，二级项目 75%。

组织对“食品安全县级抽样检验项目”一级项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 90 万元，政府性基金预算支出 0

万元。从评价情况来看，项目按时完成，各项指标也都按预算完成。1. 结合市级抽检计划安排，制定了我县 2020 年食品安全县级抽检计划。一是将 1193 批次县级抽检分为 2 个部分，《2020 年怀来县常规食品安全监督抽检检验项目和批次分配表》《2020 年怀来县食用农产品委托检验常规抽检及必检品种、项目和批次表》。二是在以上基础上，专项抽检 700 批次分为 2 部分，对外招标 500 批次，县局承担 200 批次。2. 2020 年食品常规抽检 593 批次预算为 20 万元；食用农产品抽检 600 批次预算为 30 万元；专项抽检对外招标 500 批次为 40 万元，全部按时完成抽检，抽检合格率达到 98 以上，资金全部按时支付。

（二） 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映执法办案项目及市场项目绩效自评结果。

（1）执法办案项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，执法办案项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 19.84 万元，执行数为 19.84 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况：一是我局立案查处 89 起，罚没款共计 126.7 万余元。其中“某药房高价销售口罩”案件，是疫情防控期间张家口市第一例药品价格案件，被市局以典型案件推送到省局；二是执法过程中，我局“首次利用网络视频进行远程询问取证”这一做法在中国质量新闻网刊载，并在张家口电视台民生

630 节目中播出；三是错案率，全年错案率为 0。

（2）市场监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，市场监管项目的绩效目标一是深入推进“放、管、服”综合改革试点工作，二是及时受理消费投（申）诉，提高人民群众消费安全感，促进社会和谐稳定，三是指导支持各类市场主体培育驰名商标等，加强注册商标专用权保护，提升企业核心竞争力。全年预算数为56万元，执行数为56万元，完成预算的100%。

（三）财政评价项目绩效评价结果

无

七、机关运行经费情况

本部门 2020 年度机关运行经费支出 811.38 万元，比 2019 年度增加 17.55 万元，增长 2.21%。主要原因是主要原因是资本性支出增加。

八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 484.72 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 103.33 万元、政府采购工程支出 177.85 万元、政府采购服务支出 203.53 万元。授予中小企业合同金 394.72 万元，占政府采购支出总额的 81.43%，其中授予小微企业合同金额 150 万元，占政府采购支出总额的 30.94%。

九、国有资产占用情况

截止到 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 13 辆，与上年

持平，主要是公车改革后只保留了一部分业务用车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 12 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 2 台，与上一年度比无变化，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营预算收支及结转结余情况，故 08、09 表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第三部分 相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

（十八）产品质量：指产品满足需要的适用性、安全性、可用性、可靠性、维修性、经济性和环境等所具有的特征和特性的总和。

（十九）产品质量监督：指根据政府法令或规定，对产品、服务质量进行监督检验的活动，国际标准化组织（ISO）对产品质量监督的定义是：“为确保满足规定的要求，对实体的状况进行连续的监视和验证并对记录进行分析”。

（二十）市场监管：市场监管不是对某一行业、某一具体市场、某一区域的管理，而是具有普遍性的监督管理，过去大多

数工商行政管理部门只涉及一些人身安全、假冒伪劣、市场等等一些有形市场的管理而忽视一些市场本身行为和范围(即无形市场)的管理,更不用说电子商务、网上购物、邮购等交易行为的管理,一句话说,只局限于具体交易行为的管理,没有充分认识市场交易关系,从抽象行为进行监管,因此,市场监管要把监管眼光放到随经济的发展而发展。

(二十一) 食品安全: 食品安全(food safety)指食品无毒、无害,符合应当有的营养要求,对人体健康不造成任何急性、亚急性或者慢性危害。根据倍诺食品安全定义,食品安全是"食物中有毒、有害物质对人体健康影响的公共卫生问题"。食品安全也是一门专门探讨在食品加工、存储、销售等过程中确保食品卫生及食用安全,降低疾病隐患,防范食物中毒的一个跨学科领域,所以食品安全很重要。 2013 年 12 月 23 日至 24 日中央农村工作会议在北京举行,习近平在会上发表重要讲话。会议强调,能不能在食品安全上给老百姓一个满意的交代,是对执政能力的重大考验。食品安全,是"管"出来的。

食品(食物)的种植、养殖、加工、包装、储藏、运输、销售、消费等活动符合国家强制标准和要求,不存在可能损害或威胁人体健康的有毒有害物质以导致消费者病亡或者危及消费者及其后代的隐患。该概念表明,食品安全既包括生产安全,也包括经营安全;既包括结果安全,也包括过程安全;既包括现实安全,也包括未来安全。

《中华人民共和国食品安全法》第十章附则第九十九条规定：本法下列用语的含义：食品安全，指食品无毒、无害，符合应当有的营养要求，对人体健康不造成任何急性、亚急性或者慢性危害。

（二十二）药品监督管理：药品监督管理是指药品监督管理行政机关依照法律法规的授权，依据相关法律法规的规定，对药品的研制、生产、流通和使用环节进行管理的过程。国家食品药品监督管理局是国务院综合监督食品、保健品、化妆品安全管理和主管药品监管的直属机构。

（二十三）医疗器械：医疗器械是指直接或者间接用于人体的仪器、设备、器具、体外诊断试剂及校准物、材料以及其他类似或者相关的物品，包括所需要的计算机软件。

（二十四）特种设备：特种设备是指涉及生命安全、危险性较大的锅炉、压力容器(含气瓶，下同)、压力管道、电梯、起重机械、客运索道、大型游乐设施和场(厂)内专用机动车辆。其中锅炉、压力容器(含气瓶)、压力管道为承压类特种设备；电梯、起重机械、客运索道、大型游乐设施为机电类特种设备。2014年11月，国家质检总局公布了新修订的《特种设备目录》。

（二十五）计量管理：计量管理是指计量部门对所有测量手段和方法，以及获得、表示和测量结果的条件进行的管理。计量

管理的职能就是保证计量装置准确、可靠、客观、正确的计量电能的传输与消耗。

计量管理是计量技术管理、计量经济管理、计量行政管理及计量管理法制管理之间关系的总称。计量管理在计量工作中不可缺少的组成部分，甚至是更重要的因素。如果没有较好的计量管理，即使有高准确有计量基准、计量标准和计量检测设备和测量条件，全国的计量单位和单位量值也不可能得到统一和准确，全国的测量领域将会一片混乱。

第四部分

2020 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：怀来县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3021.72	一、一般公共服务支出	32	2877.11
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	31.81
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务付息支出	55	
	25		二十五、债务还本支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3021.72	本年支出合计	58	2908.92
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	708.77
	30			61	
总计	31	3021.72	总计	62	3617.70

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

怀来县市场监督管
理局

部门：

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2232.56	2232.56					
201	一般公共服务支 出	2230.76	2230.76					
20138	市场监督管理事 务	2230.76	2230.76					
2013801	行政运行	2214.76	2214.76					
2013804	市场主体管理	16	16					
210	卫生健康支出	1.8	1.8					
21004	公共卫生	1.8	1.8					
2100409	重大公共卫生 服务	1.8	1.8					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：怀来县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2908.92	2854.81	54.11			
201	一般公共服务支出	2877.11	2854.81	22.3			
20138	市场监督管理事务	2877.11	2854.81	22.3			
2013801	行政运行	2854.81	2854.81				
2013802	一般行政管理事务	16		16			
2013804	市场主体管理	6.3		6.3			
210	卫生健康支出	31.81		31.81			
21004	公共卫生	31.81		31.81			
2100409	重大公共卫生服务	31.81		31.81			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：怀来县市场监督管理
局

公开 04 表

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3021.72	一、一般公共服务支出	33				2877.11
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				31.81
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3021.72	本年支出合计	59				2908.92
年初财政拨款结转和结余	28	595.98	年末财政拨款结转和结余	60				708.77
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3617.90	总计	64				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：怀来县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2908. 92	2854. 81	54. 11
201	一般公共服务支出	2877. 11	2854. 81	22. 3
20138	市场监督管理事务	2877. 11	2854. 81	22. 3
2013801	行政运行	2854. 81	2854. 81	
2013802	一般行政管理事务	16		16
2013804	市场主体管理	6. 3		6. 3
210	卫生健康支出	31. 81		31. 81
21004	公共卫生	31. 81		31. 81
2100409	重大公共卫生服务	31. 81		31. 81

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：怀来县市场监督管理局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1828.45	302	商品和服务支出	565.16	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	606.66	30201	办公费	57.9	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	424.62	30202	印刷费	3.97	30702	国外债务付息	
30103	奖金	188.34	30203	咨询费		310	资本性支出	246.21
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	130.28	30205	水费	1.94	31002	办公设备购置	180.03
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	146.36	30206	电费	18.84	31003	专用设备购置	4.9
30109	职业年金缴费	39.4	30207	邮电费	8.87	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	80.03	30208	取暖费	22.61	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	17.41	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	95.8	30211	差旅费	26.4	31008	物资储备	
30113	住房公积金	95.65	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	26.21	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	21.29	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	214.99	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	4	31013	公务用车购置	
30302	退休费	169.89		公务接待费	7.32	31019	其他交通工具购置	61.28
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	35.18	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	14.77	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	252.57	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	9.92	30239	其他交通费用	36.99			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	65.64			
人员经费合计		2043.44	公用经费合计					811.37

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：怀来县市场监督管理局 金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
8.5		8.5			8.5
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
7.32		7.32			7.32

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：怀来县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：怀来县市场监督管理局

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本部门本年度无相关收入支出情况，按要求空表列示

