

怀来县政府接待部门 2022 年部门预算绩效文本

怀来县政府接待部门编制
怀来县财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标	1
二、分项绩效目标	1
三、工作保障措施	2

第二部分 预算项目绩效目标

1.[13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费绩效目标表	4
2.[13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费绩效目标表	5

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

根据县委、县政府的总体工作安排部署，我部门作为县委、县政府的职能配合部门，认真按照总体规划安排，做好我部门的职能职责。

一、根据实际，本着实用、厉行节约的方针，以实用为主，以营造干净整洁的住宿环境为主。

二、作为我县政治接待及招商引资的窗口接待部门，肩负着重大的接待任务。本着突出地方特色为接待工作的宗旨，以厉行勤俭节约为总体接待工作总基调，以热情周到的服务，以温馨舒适的住宿环境接待各方来宾，为我县的整体接待工作做出我们的工作。

三、修缮陈旧老化设备设施，需要购置的材料和设备要按照环保节能的要求，以满足整体环境的需要。原则上能用的不购置新的，能修理的不购置新的，节约资金使用，提高资金利用效果，做到实用适用原则。

二、分项绩效目标

一、根据实际情况需要，本着实用、不铺张浪费，厉行节约的方针，以实用为主，以营造干净整洁的环境为主，制定出具体的修缮范围及需要达到的效果。

二、在接待工作中本着突出地方特色为宗旨，以厉行勤俭节约为总体工作要求，以热情周到的服务，以合口的菜肴，以温馨舒适的住宿环境迎接各方来宾。

三、作为我县政治接待及招商引资的窗口接待部门，肩负着重大的接待任务。本着突出地方特色为接待工作的宗旨，以厉行勤俭节约为总体接待工

作总基调，以热情周到的服务，以温馨舒适的住宿环境接待各方来宾，为我县的整体接待工作做出我们的工作。

四、修缮陈旧老化设备设施，需要购置的材料和设备要按照环保节能的要求，以满足整体环境的需要.原则上能用的不购置新的，能修理的不购置新的，节约资金使用，提高资金利用效果，做到实用适用原则。

三、工作保障措施

我部门依据县委、县政府对全县整体工作安排部署，积极落实安排我县总体接待要求，从思想上要保持与县委、县政府高度一致，从行动上要具体落实县委、县政府的部署安排。

一、以突出地方特色、例行节约为主要目标，做好我县的总体接待工作。

二、以有限的资金逐步对老旧设备设施进行改造，与我县整体形象保持基本同步，做好窗口部门的最基础的设备设施修缮工作。

三、需要购置的材料和设备要按照环保节能的要求，以满足整体环境的需要。原则上能用的不购置新的，能修理的不购置新的，节约资金使用，提高资金利用效果，做到实用适用原则。

第二部分

预算项目绩效目标

1. [13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费绩效目标表

980 怀来县政府接待部门

部门：万元

项目编码	13073022P008142100011		项目名称	[13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费		
预算规模及资金用途	预算数	750.00	其中：财政资金	750.00	其他资金	
	[13073022P008142100011][13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1. 目标内容 1					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	控制数量	控制数量		100 控制数量	控制数量
	时效指标	控制时效	控制时效		100 控制时效	控制时效
	成本指标	降低成本	降低成本		100 降低成本	降低成本
	数量指标	减少数量	减少数量		100 减少数量	减少数量
效益指标	社会效益指标	良好的社会效益	良好的社会效益		100 良好的社会效益	良好的社会效益
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意	服务对象满意		100 服务对象满意	服务对象满意

2. [13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费绩效目标表

980 怀来县政府接待部门

部门：万元

项目编码	13073022P00814210002L		项目名称	[13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费		
预算规模及资金用途	预算数	550.00	其中：财政资金	550.00	其他资金	
	[13073022P00814210002L][13073022X000010998142]怀财字【2022】7号修购经费					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	30%		60%	80%	100%	
绩效目标	1. 目标内容 1					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	达到数量要求	达到数量要求		100 达到数量要求	达到数量要求
	质量指标	保证质量	保证质量		100 保证质量	保证质量
	时效指标	保证时效	保证时效		100 保证时效	保证时效
	成本指标	控制成本	控制成本		100 控制成本	控制成本
效益指标	社会效益指标	达到社会效益	达到社会效益		100 达到社会效益	达到社会效益
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意	服务对象满意		100 服务对象满意	服务对象满意