

 2022 年度

部门决算公开文本



预算代码：410

单位名称：怀来县统计局

二〇二三年八月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

(一)组织领导和协调全县统计工作，确保统计数据真实准确、完整、及时。

(二)组织落实统计工作地方性法规、政府规章和统计改革方案，制定统计建设规划、统计调查计划、统计调查制度，指导和规范全县统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况，组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为，开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。组织实施统计执法检查监督和“双随机”抽查，依法查处统计违法案件，预防和查处统计造假、弄虚作假，受理、办理、督办统计违法举报。

(三)贯彻执行国家、省国民经济核算制度，组织实施省民营完善经济统计制度。统一核算全县生产总值及派生产业增加值；组织实施投入产出调查和编表工作；编制全县资产负债表；牵头组织相关部门编制全县自然资源负债表；整理、测算和提供国民经济核算资料；监督管理全县国民经济核算工作。

(四)拟订重大县情县力普查调查计划、方案，组织实施全县人口、经济、农业等重大普查调查，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。

(五)组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业住宿和餐饮业、房地产、服务业及能源、投资、消费、人口和城镇化率、劳动工资、就业、社会、科技、文化产业、城市基本情况、

县乡村三级社会经济基本情况、资源环境、战略性新兴产业、高新技术产业、民营经济等统计调查，收集、汇总、整理和提供数据。

(六)组织实施县域经济发展、农业产业化、特色小镇、节能降耗、绿色发展、企业景气、妇女儿童监测、新产业新业态新商业模式(以下统称新经济)、高质量发展、京津冀协同发展等统计监测，收集、整理和提供统计数据。

(七)综合整理和提供财政、金融、旅游、交通运输、邮政、教育、体育、卫生、社会保障、公用事业、对外经济、收入、价格等基本统计数据。

(八)组织县直各部门和各乡镇的经济、社会、科技、服务业统计调查，统一核定、管理、公布全县性基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

(九)对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

(十)依法管理部门和地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层基础业务建设；组织建立统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对统计数据质量的检查和评估。

(十一)贯彻执行全省统计数据库和网络的基本标准和运行规则;建立并管理全县统计信息化系统和统计数据库系统,指导全县统计信息化系统建设。

(十二)指导全县统计专业技术队伍建设;指导所属事业单位名录库建设、全面建成小康社会统计监测、社情民意调查、资料管理等工作;会同有关部门组织管理统计专业技术资格考试;组织实施有关统计资料的交换、交流工作。

(十三)组织实施规模以下工业抽样调查,规模以下工业企业成本费用调查、建筑业小微企业抽样调查、小微企业固定资产投资情况调查,规模以下企业创新调查、限额以下批发零售住宿餐饮行业抽样与问卷调查,规模以下服务业抽样调查,并开展情况分析研究。

(十四)完成县委、县政府和张家口市统计局交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看,纳入2022年度本部门决算汇编范围的独立核算单位(以下简称“单位”)共1个,具体情况如下:

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	怀来县统计局	行政	财政拨款

注:1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	400.39	一、一般公共服务支出	32	400.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	400.39	本年支出合计	58	400.39
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.38	年末结转和结余	60	0.38
	30			61	
总计	31	400.77	总计	62	400.77

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		400.39	400.39					
201	一般公共服务支出	400.39	400.39					
20105	统计信息事务	400.39	400.39					
2010501	行政运行	359.1	359.1					
2010505	专项统计业务	3.5	3.5					
2010599	统计抽样调查	37.79	37.79					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门： 怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		400.77	294.74	106.03			
201	一般公共服务支出	400.39	294.36	106.03			
20105	统计信息事务	400.39	294.36	106.03			
2010501	行政运行	359.1	294.36	64.74			
2010505	专项统计业务	3.5		3.5			
2010508	统计抽样调查	37.79		37.79			
210	健康卫生支出	0.38	0.38				
21004	公共卫生	0.38	0.38				
2100409	重大公共卫生服务	0.38	0.38				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	400.39	一、一般公共服务支	33	400.39	400.39		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与	39				
	8		八、社会保障和就业	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信	46				
	15		十五、商业服务业等	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区	49				
	18		十八、自然资源海洋气	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备	52				
	21		二十一、国有资本经营	53				
	22		二十二、灾害防治及应急	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支	56				
	25		二十五、债务付息支	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安	58				
本年收入合计	27	400.39	本年支出合计	59	400.39	400.39		
年初财政拨款结转和结余	28	0.38	年末财政拨款结转	60	0.38	0.38		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	400.77	总计	64	400.77	400.77		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：怀来县统计局（本级）2022 年度单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.38	0.38	
210	卫生健康支出	0.38	0.38	
21004	公共卫生	0.38	0.38	
2100409	重大公共卫生服务	0.38	0.38	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	181.33	302	商品和服务支出	69.88	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	66.61	30201	办公费	2.97	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	46.54	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	14.98	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	0	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	0	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.10	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0	30207	邮电费	3.39	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.06	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.05	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.51	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.48	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	43.53	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	43.53	30217	公务接待费	1	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	55	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	6.56	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.96			
人员经费合计		224.86	公用经费合计					69.88

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位无此收入情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：怀来县统计局（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
 本单位无此收入情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：怀来县统计局（本级）2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					1						

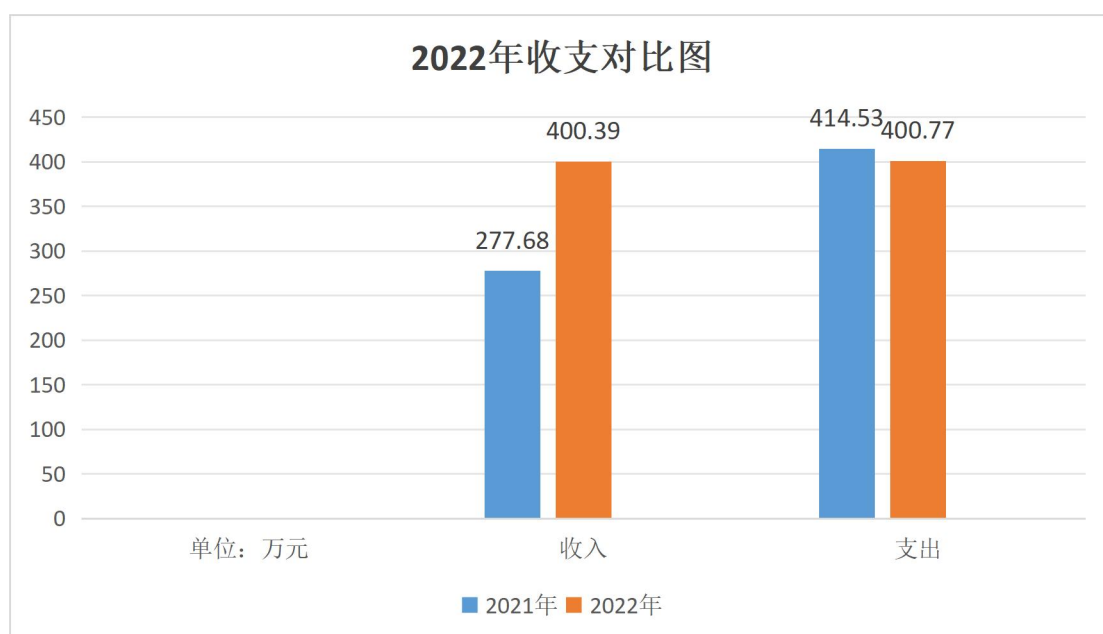
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收入总计 400.39 万元、支出总计（含结转和结余）400.77 万元。与 2021 年度决算相比，收入增加 122.71 万元，增长 44.19%，支出减少 13.76 万元，下降 3.32%，收入增加的主要原因是人员增加，人员经费增长，支出减少是因为上年有结转，项目经费减少。



二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计400.39万元，其中：财政拨款收入400.39万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计400.77万元，其中：基本支出294.74万元，占73.61%；项目支出106.03万元，占26.48%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 400.39 万元，比 2021 年度增加 122.71 万元，增长 44.19%，主要是 2021 年有结转，并且 2022 年人员增加，人员经费有所增加；本年支出 400.77 万元，减少 13.76 万元，降低 3.32%，主要是项目经费有所减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 400.39 万元，比上年增加 122.71 万元；主要是 2021 年有结转，并且 2022 年人员增加，人员经费有所增加；本年支出 400.77 万元，比上年减少 13.76 万元，降低 3.32%，主要是项目经费有所减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0

万元，增长 0%，主要原因是我单位没有此项经费；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有此项经费。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我单位没有此项经费；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有此项经费。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 400.39 万元，完成年初预算的 86.99%，比年初预算减少 59.89 万元，决算数小于预算数主要原因是公用经费及项目经费减少；本年支出 400.77 万元，完成年初预算的 87.07%，比年初预算减少 59.52 万元，决算数小于预算数主要原因是公用经费及项目经费减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 86.99%，比年初预算减少 59.89 万元，主要是公用经费及项目经费减少；支出完成年初预算 87.07%，比年初预算减少 59.52 万元，主要是公用经费及项目经费减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要是我单位没有政府性基金预算财政拨款；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要是我单位没有政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要是我单位没有国有资本经营预算财政拨款；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元，主要是我单位没有国有资本经营预算财政拨款。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 400.77 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 400.77 万元，占 100%，主要用于统计信息事务等支出等支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

（存在一般公共预算收支，即公开 06 表不为空，如为空此部分可忽略）

2022 年度财政拨款基本支出 294.74 万元，其中：

人员经费 224.86 万元，主要包括基本工资 66.61 万元、津贴补贴 46.54 万元、奖金 14.98 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 31.1 万元、职工基本医疗保险缴费 7.06 万元、住房公积金 14.51 万元、其他社会保障缴费 0.05 万元、其他工资福利支出 0.48 万元、退休费 43.53 万元。

公用经费 69.88 万元，主要包括办公费 2.97 万元、邮电费 3.39 万元、公务接待费 1、劳务费 55、其他交通费用 6.56、其他商品和服务支出 0.96。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1 万元，支出决算为 1 万元，完成预算的 100%，较预算减少 0 万元，降低 0%，主要是严格执行“三公”经费制度；较 2021 年度决算减少 0.04 万元，降低 25%，主要是严格控制“三公”经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有此项支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有此项支出。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。较预算减少 0 万元，降低 0%，主要是我单位没有公车；较上年减少 0 万元，降低 0%，主要是我单位没有公车。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有公车；

较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有公车。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有公车；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要是我单位没有公车。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 1 万元，支出决算 1 万元，完成预算的 100%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，降低 0%，主要是没有增加公务接待费；较上年度减少 0.04 万元，降低 25%，主要是严格按照接待制度执行。本年度共发生公务接待 10 批次、98 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 69.88 万元，比 2021 年度减少 29.76 万元，降低 29.8%。主要原因是办公费所有减少。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 10.64 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 10.64 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，比上年增

加 0 辆，主要是我单位没有车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是我单位没有车辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2022 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对 0 个一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映样本轮换项目绩效自评结果。

（1）样本轮换项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，样本轮换项目绩效自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预

算数为 20 万元，执行数为 17.96 万元，完成预算的 89.8。项目绩效目标完成情况：

(2) 项目投入 (10 分)

2022 年财政拨款收入为 20 万，支出项目资金为 17.96 万元，资金到位率与到位及时率为 100%，得 10 分

(3) 项目实施过程 (10)

1. 业务管理情况分析 (5 分)：本项目单位已制定预算管理、支出管理等相关内容制度，合法、合规、完整并且有效执行，得 5 分；

2. 财务管理 (5 分)：本项目单位不断加强制度健全性、资金使用合规性和财务监控有效性，财务管理规范严谨，得 5 分。

(4) 项目产出 (40 分)

该项目已完成年初制定的数量、质量、成本及时效指标，在实施过程中有计划有措施，严格执行相关制度和文件规定，专人负责，责任明确，得 40 分。

(5) 项目效果 (40 分)

围绕省、市、县委工作要求，深入开展样本轮换工作宣传，累计培训 3 次、363 人次，圆满轮换了调查数据需求的样本，同时落实 2022 年 12 月开始调查的样本。

社会效益与满意度指标已超过年初绩效目标，在今后年度的各项工作中仍需继续努力，推动各项工作高质量发展，取得新成效，得 37 分。

（三）项目综合评价结论和评价等级

项目综合绩效评价分为 4 个等级：得分 $\geq$ 85 分为优秀；75 $\leq$ 得分 $<$ 85 分为良好；60 $\leq$ 得分 $<$ 75 分为一般；得分 $<$ 60 分为较差，

2022 年度外宣资金项目决策合理，在项目管理方面，财务手续齐全，管理制度完善，执行有效，项目产出质量达到预期目标要求，经自评，本单位该项目综合得分为 95 分，评定结论为优秀。

附项目支出绩效自评表

绩效目标	为住户类调查符合精度设计要求，代表性好，能够稳定使用 5 年，最大程度兼顾国家、省、市、县各层级调查数据需求的样本，同时落实 2022 年 12 月开始调查的样本。					
一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标值		
				符号	值	单位 (文字描述)
产出指标	数量指标	完成统计工作数量	完成统计工作数量	$\geq$	100	%
	质量指标	信息统计调查完成率	信息统计调查完成率	$\geq$	100	%
					100	

	时效指标	完成时限	完成时限	$\geq$		%
	成本指标	预算	按照预算计划支出资金	=	100	%
效益指标	社会效益指标	社会影响力	提升怀来知名度美誉度	$\geq$	100	%
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	$\geq$	100	%

（三）部门评价项目绩效评价结果

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度无收支及结转结余情况。
2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释



一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类