

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码： 713

单位名称： 怀来县妇女联合会(本级)



怀来县妇女联合会(本级)

2024 年度部门决算公开

文本

怀来县妇女联合会(本级)
二〇二五年十月

目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

（一）坚持正确的政治方向，团结教育各族各界妇女以及各类妇女组织贯彻执行国家有关方针、政策、法律、法规及本县的有关规定，同党中央在思想上、政治上、行动上保持高度一致。（二）紧密围绕县委和县人民政府的中心任务开展工作，团结、动员全县妇女群众投身各项建设，积极促进怀来经济发展和社会进步。（三）宣传马克思主义妇女观和男女平等的思想，教育、引导妇女树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”精神，积极开展对妇女的教育培训。（四）代表妇女参与国家和社会事务的民主管理和民主监督；关注并加强研究涉及妇女切身利益的热点、难点问题，及时向县委和县政府反映社情民意，提出对策建议。（五）坚持为妇女儿童服务、为基层服务，加强与社会各界的联系，协调推动全社会为妇女儿童办实事。（六）加强与社会各界妇女的联系，巩固和扩大各族各界妇女的大团结。积极发展同各地妇女和妇女组织的友好交往与合作，增进了解和友谊。（七）加强妇联组织自身建设，指导建立健全各级妇联和基层妇女组织。指导各级妇女组织按照章程独立自主地开展工作。加强干部队伍建设，提高妇联干部的整体素质。（八）承担怀

来县妇女儿童工作委员会的日常工作。（九）承办县委、县政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，我部门无二级预算单位，因此，怀来县妇女联合会 2024 年度部门决算即怀来县妇女联合会本级 2024 年度决算。具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	怀来县妇女联合会(本级)	行政单位	全额财政拨款

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	56.59	一、一般公共服务支出	32	56.59
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	56.59	本年支出合计	58	56.59
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	56.59	总计	62	56.59

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		56.59	56.59					
201	一般公共 服务支出	56.59	56.59					
20129	群众团体 事务	56.59	56.59					
2012901	行政运行	56.59	56.59					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		56.59	56.59				
201	一般公共 服务支出	56.59	56.59				
20129	群众团体 事务	56.59	56.59				
2012901	行政运行	56.59	56.59				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	56.59	一、一般公共服务支出	33	56.59	56.59		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	56.59	本年支出合计	59	56.59	56.59		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	56.59	总计	64	56.59	56.59		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		56.59	56.59	
201	一般公共服务支出	56.59	56.59	
20129	群众团体事务	56.59	56.59	
2012901	行政运行	56.59	56.59	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	48.58	302	商品和服务支出	3.00	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	18.32	30201	办公费	0.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	13.30	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	4.37	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.69	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.81	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.48	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.15	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.26	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	5.01	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	5.01	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.59	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		53.60	公用经费合计					3.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）
本部门本年无此项资金支出，故以空表列式说明。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：怀来县妇女联合会

2024 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

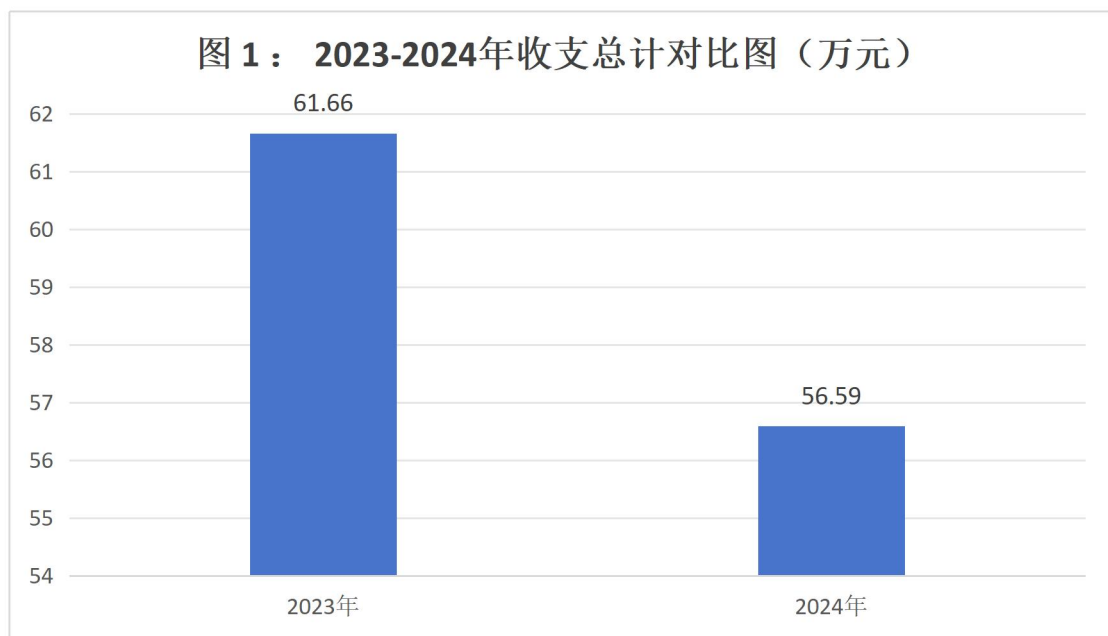
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。（如无相关数据，则需注明空表列示）

本部门本年无此项资金支出，故以空表列式说明。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

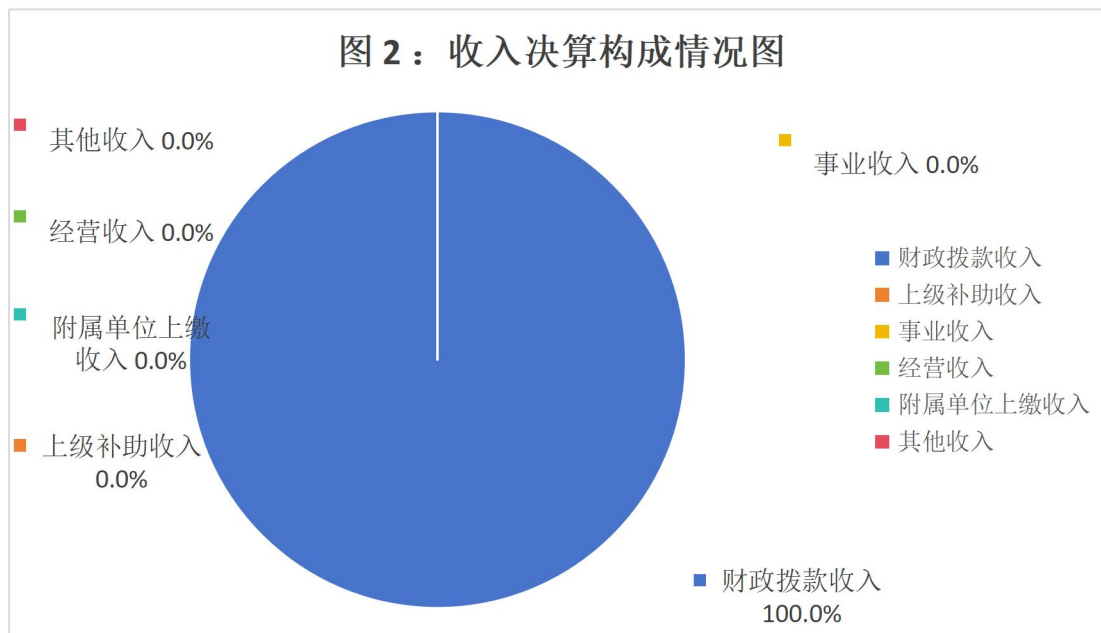
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 56.59 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 5.07 万元，下降 8.2%，主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以比去年减少。



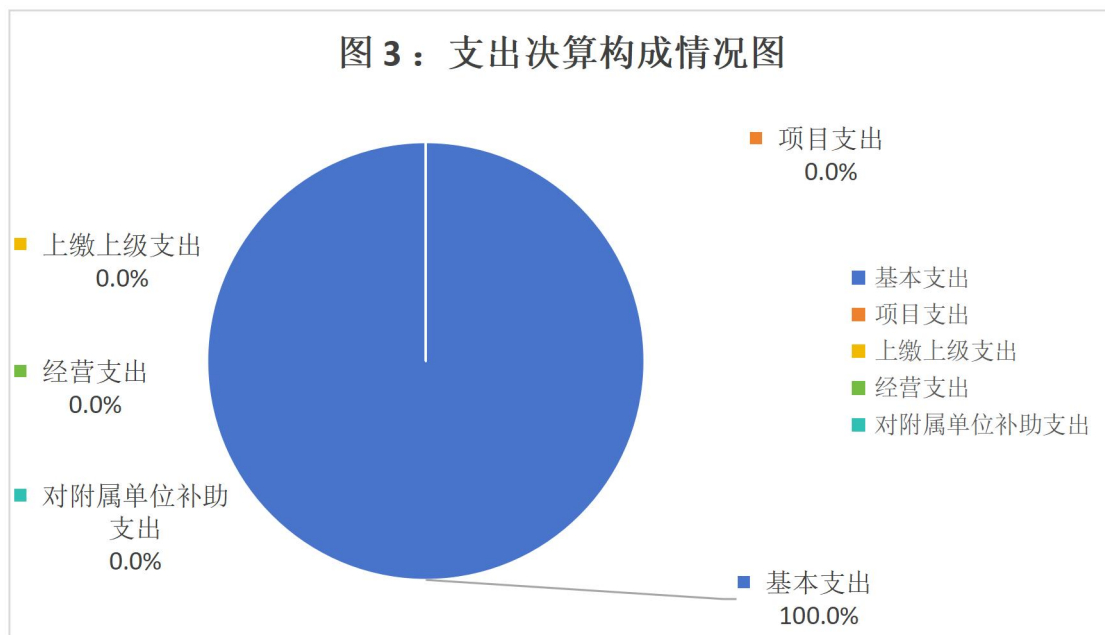
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 56.59 万元，其中：财政拨款收入 56.59 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 56.59 万元，其中：基本支出 56.59 万元，占 100.0%；项目支出 0.00 万元，占 0.0%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

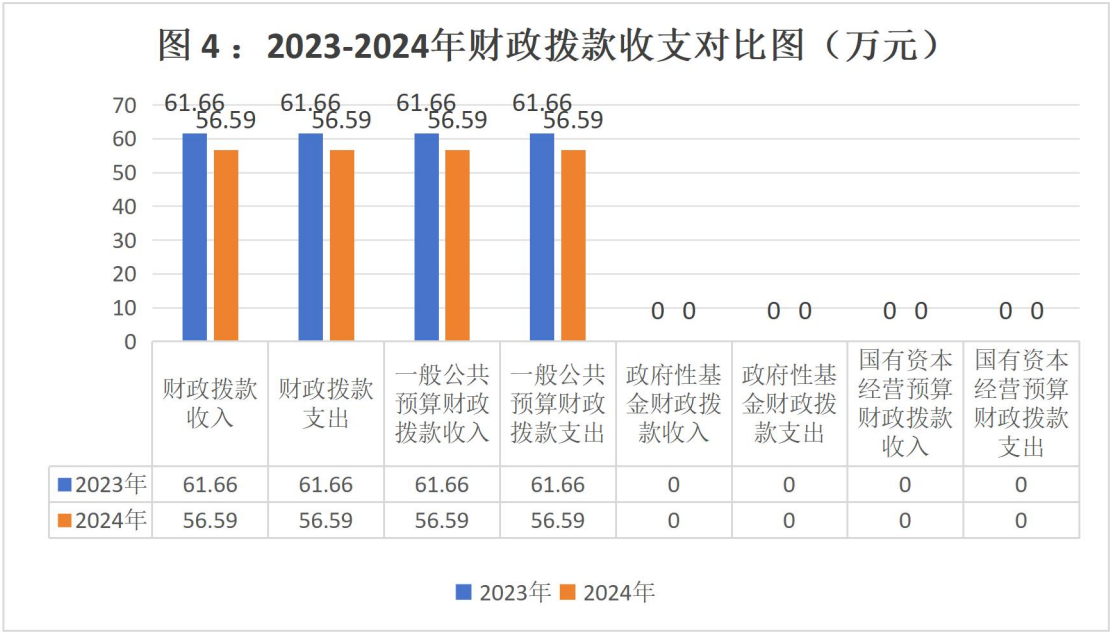
本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 56.59 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 5.07 万元，降低 8.2%，主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以收、支比去年减少。

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 56.59 万元,比上年减少 5.07 万元，降低 8.2%，主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以收入比去年减少；本年支出 56.59 万元，比上年减少 5.06 万元，降低 8.2%，主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以支出比去年减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 56.59 万元,比上年减少 5.07 万元,降低 8.2%, 主要原因是厉行节约, 全省以收定支, 项目经费未收支, 所以收入比去年减少; 本年支出 56.59 万元, 比上年减少 5.06 万元, 降低 8.2%, 主要原因是厉行节约, 全省以收定支, 项目经费未收支, 所以支出比去年减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0.00 万元, 比上年增加 0.00 万元, 增长 0.00%; 本年支出 0.00 万元, 比上年增加 0.00 万元, 增长 0.00%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0.00 万元, 比上年增加 0.00 万元, 增长 0.00%; 本年支出 0.00 万元, 比上年增加 0.00 万元, 增长 0.00%。



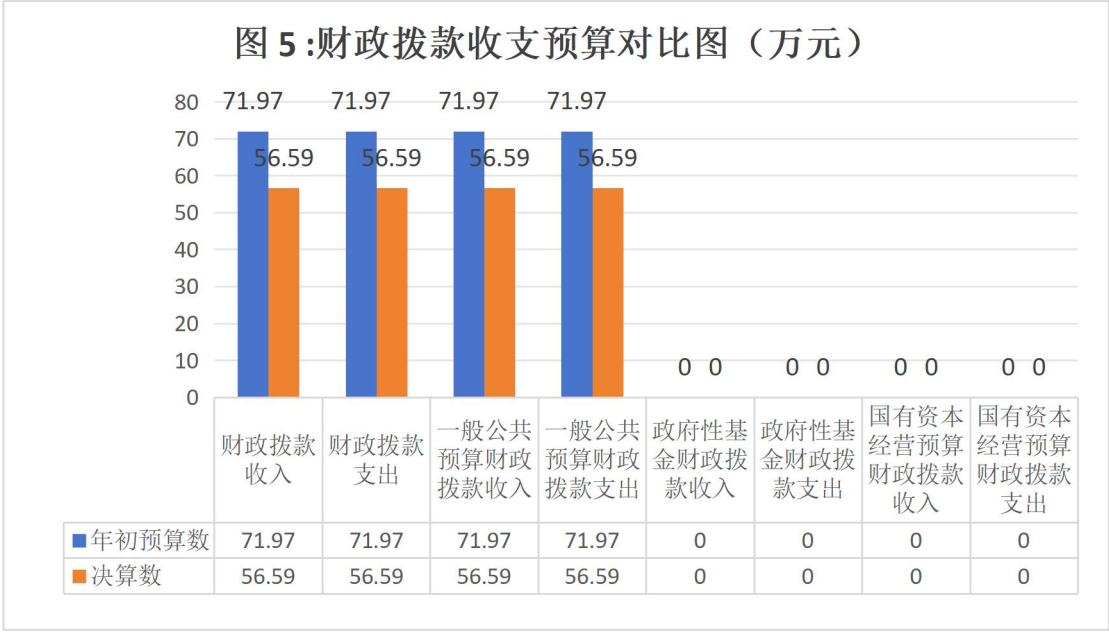
（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 56.59 万元，完成年初预算的 78.6%，比年初预算减少 15.38 万元，决算数小于预算数主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以比预算减少；本年支出 56.59 万元，完成年初预算的 78.6%，比年初预算减少 15.38 万元，决算数小于预算数主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以比预算减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 78.6%，比年初预算减少 15.38 万元，主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以比预算减少；支出完成年初预算的 78.6%，比年初预算减少 15.38 万元，主要原因是厉行节约，全省以收定支，项目经费未收支，所以比预算减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元；支出完成年初预算的 0.0%，比年初预算增加 0.00 万元。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 56.59 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 56.59 万元，占 100.0%，主要用于工资福利、商品和服务、对个人和家庭的补助等支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 56.59 万元，其中：

人员经费 53.60 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休

费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 3.00 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.0%，未发生此类支出，与年初预算持平；较 2023 年度决算增加 0.00 万元，增长 0.00%，未发生此类支出，与年初预算持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，未发生因

公出国（境）费支出，与年初预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，未发生因公出国（境）费支出，与年初预算持平。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%，较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，未发生公务用车购置及运行维护费支出，与年初预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，未发生公务用车购置及运行维护费支出，与年初预算持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，未发生公务用车购置经费支出，与预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，未发生公务用车购置经费支出，与预算持平。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，未发生公务用车运行维

护费支出，与预算持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，未发生公务用车运行维护费支出，与预算持平。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，未发生公务接待费支出，与预算持平；较上年度增加 0.00 万元，增长 0.0%，未发生公务接待费支出，与预算持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 3.00 万元，较 2023 年度减少 1.19 万元，降低 28.4%。主要原因是厉行节约。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆，主要是本部门无车辆，与 2023 年持平。其中，副部（省）

级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 1 个，涉及资金 20 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“妇联工作经费”等 1 项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 20 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，按照下达的年初项目预算数，设定工作内容及目标，各项工作有序进行，工作既达到预期效果又能及时完成，但资金到位及时性不足。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映妇联工作经费项目等 1 个项目绩效自评结果。

妇联工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，妇联工作经费项目绩效自评得分为 91 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成服务妇女儿童各项具体工作，完成年初计划，经济效益、社会效益良好，群众及部门满意度高。资金使用符合要求，质量达标率较高，及时完成各项工作任务，但因省财政实行以收定支，所以预算安排资金和实际支付资金相差较大。

2024年度预算项目绩效自评表										
填报单位：怀来县妇女联合会								金额单位：万元		
一、基本情况	项目名称	妇联工作经费		项目级次	本级		实施(主管)单位	怀来县妇女联合会		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	20		到位数	0		执行数	0		
	其中：财政资金	20		其中：财政资金	0		其中：财政资金	0		
	其他			其他			其他			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况					总体完成率	
	1、协调推动为妇女儿童办好事、办实事 2、加强培训力度，全面提升妇联干部水平 3、加大宣传力度，多形式做好各类宣传教育工作 4、完成县委县政府交办的工作任务			完成县委县政府交办的工作任务，共完成建设美丽庭院示范户3084户、精品庭院750户；开展家庭教育进乡村、进社区活动24场次；受理群众来电来访10件，办结率100%；开展“木兰有约”法治宣讲，共进社区、进乡村、进校园、进企业活动14场次；开展家庭教育进乡村、进社区活动24场次。					100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值				单位(文字描述)
	产出指标(50)	数量指标	发布信息数量	≥35条	≥	35	条	98	单项完成	14
			宣传活动次数	≥10次	≥	10	次	62	单项完成	
			培训人员数量	≥50人	≥	50	人	565	单项完成	
		质量指标	活动参与率	≥90%	≥	90	%	100%	单项完成	12
		时效指标	宣传活动完成时间	≤12月	≤	12	月	12月以内	单项完成	12
		成本指标	项目预算控制数	预算值	≤	20	万元	0	单项完成	12
	效益指标(30)	经济效益指标								
		社会效益指标	提升基层妇联干部能力	有所提升		有所提升		提升	单项完成	30
		生态效益指标								
	可持续影响指标									
满意度指标(10)	满意度指标	群众满意度	满意度	≥	80	%	100%	单项完成	10	
预算执行率(10)	预算执行率								1	
自评总分									91	

（三）部门评价项目绩效评价结果

2024 年，县妇联围绕县委县政府中心工作，充分发挥妇联组织联系妇女群众的桥梁和纽带作用,开拓创新,主动作为,工作取得了较好成效。贯彻落实厉行节约，加强预算资金的使用与管理，各项开支严格按程序比质比价、优中选优，提高资金的使用效率；严控“三公”经费，加强项目支出管理，更好地服务广大妇女群众。2024 年项目年度结束时已全部完成单位所有的年度目标，经

查看妇联工作经费项目实施资料，资金使用符合要求，质量达标率较高，及时完成各项工作任务。通过妇联工作经费项目的实施，圆满完成各项工作，维护了社会的稳定及和谐，对促进家庭和谐，提升妇女群众的幸福感，起到了良好促进作用。

十、其他需要说明的情况

1.本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、妇女之家：妇女之家是妇联组织在基层开展妇女工作、了解妇女需求、服务妇女所盼、参与社会管理创新一个坚实的前

沿阵地。包含有七项服务：教育培训；综合维权服务；文体体育服务；帮扶救助服务；家庭教育服务；创业就业服务；婚姻家庭服务。